



STYRESAK

Styresak:	106/2022
Møtedato:	19.12.2022
Arkivsak:	2022/35-11
Saksbehandler:	Ingrid Lernes Mathiasen

Referatsaker til styremøte 19.12.2022

Innstilling til vedtak

Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 05.12.2022
2. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 07.12.2022
3. Referat fra møte i Arbeidsmiljøutvalget, datert 07.12.2022
4. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 13.12.2022
5. Referat fra møte i Brukerutvalget, 14.12.2022
6. Protokoll fra drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 15.12.2022

--- slutt på innstillingen ---

Tromsø, 15.12.2022

Anita Schumacher (s.)
administrerende direktør



PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 19.12.2022**

Dato: 05.12.2022
 Tidspunkt: 14.30-15.10
 Sted: Teamsmøte

Fra arbeidsgiver	Fra arbeidstaker
Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef	Mai-Britt Martinsen, NSF
Stig Bakken, avdelingsleder ØAS	Marthe Nissen, DnLf
Ragni Løkholm Ragnberg, avdelingsleder Drift og eiendom	Marianne Starup, Fagforbundet
	Jan-Eivind Pettersen, Delta
	Einar Rebni, FVO
	Henrik August Stadt Wang-Iversen, Norsk psykologforening (til kl. 15.00)

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Mai-Britt Martinsen og Marianne Starup valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Merknad/ grunnlag
Justering av UNN-styrets vedtak om strakstiltak økonomi	Administrasjonssjefen innledet. Ansattes organisasjoner er enig i at noen av strakstiltakene oppheves og mener det er bra at noen av tiltakene justeres eller vedvarer. Men påpeker viktigheten av at videre tiltaksarbeid må følges nøye. <u>Protokolltilførsel fra NSF:</u> Reduksjon av innleie: Det haster med noen økonomiske tiltak for å beholde og rekruttere kritisk personell. Knytte tillegg opp mot rekruttering, samt tillegg 2 år, 5 år for eksempel for å belønne stabilitet for de som har og står i stillingen. Private klinikker går nå offensivt ut for å få tak i flere ansatte. Det haster!! Redusere variabel lønn: Noe av dette krever drøftinger med tillitsvalgte før beslutning om for eksempel å gi fri foran utbetaling av helligdagstillegg. Her tas det snarveier med rett på styringsretten for å spare penger, og det tjener ikke arbeidsmiljøet. Det samme med forskyvning av arbeidstiden. Det må være god dialog med leder og forskyvning skal være frivillig for den enkelte ansatte. Vernetjenesten støtter bekymring for arbeidsmiljøet der ledere bruker styringsrett uten medvirkning i forkant. Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken sluttføres og fremlegges styret til endelig behandling i kommende styremøte.



Budsjett 2023	Stig Bakken orienterte og svarte ut spørsmål om saken. Innspill som fremkom i møtet: - Stor økonomisk utfordring i kommende år - Det er radikale behov for endringer og vi må kutte kostnadene, samt få kontroll over budsjettet slik at UNN kan utvikle det faglige videre. - Det uttrykkes en sterk forventning til Innsatsteamets arbeid og oppfølgingen av dette arbeidet, herunder; - o Funnene til Innsatsteamet må følges opp nøye fra ledelsen og det må sikres at tiltak iverksettes og følges opp - o Foretakets retningslinjer for oppfølging av kalenderplaner, ABP, Forbedring mm må følges og lederne må ta i bruk verktøyene man har - Vernetjenesten støtter opp om at lederne må sikre oppfølgingen fra Forbedring. <u>Protokolltilførsel fra NSF:</u> <i>NSF er tydelig på at UNN er underfinansiert og at det kommende budsjettforslag er et fortvilt forsøk på å økonomistyring. Alle vet at det er høy risiko og mange plutselige situasjoner som fort kan velte mer eller mindre urealistiske planer.</i> <i>Oppi dette må vi jobbe sammen for å få bedre økonomi, men heller ikke gi oss på at det faktisk må finansieres at vi har galopperende utgifter til varekostnader og uforutsette situasjoner som dukker opp. Vi må bruke mer personell når sykefraværet stiger. Dessverre blir det ofte det samme personellet som må ta belastningen med overtid og forskyvninger. Samt belastningen med stor turnover og mye innleide vikarer. Det haster med å stabilisere de som er grunnstammen der grunnmuren er i ferd med å rase sammen!</i> Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling i kommende styremøte.
Revisjonsprogram 2023-2025 for Universitetssykehuset Nord-Norge HF	Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig beslutning i kommende styremøte.
Anskaffelse nye personalboliger i Narvik	Ragni Løkholm Ramberg orienterte og svarte ut spørsmål om saken. Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken forelegges styret til endelig beslutning i kommende styremøte.

Tromsø, 05.12.2022

 Mai-Britt Martinsen (s.)
 NSF

 Marianne Starup (s.)
 Fagforbundet

 Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
 administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.



MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Dato:	Onsdag 07.12.2022 kl. 10.30 – 12.15
Sted:	Digitalt møte via Teams
Tilstede:	Terje Olsen leder, Nina Nedrejord
Forfall:	Esben Haldorsen, nestleder
Fra administrasjonen:	Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef, referent

BAU 69/22 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte 19.12.2022

Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU torsdag 01.12.2022.

Styresak- Erstatning personalboliger Narvik

Avdelingsleder fra Drift og Eiendomssenteret Ragni Løkholm Ramberg orienterte og svarte ut spørsmål til saken blant annet på:

- standard på boligene
- responstid

BAU påpeker viktigheten av at det tilbys boliger til ansatte i UNN, særlig sett i lys av rekruttering.

Styresak- Budsjett 2023

Økonomisjef Lars Øverås orienterte og svarte ut spørsmål på saken.

Omstillingskravet for neste år er høyt, og et arbeides aktivt med kortsiktige og langsiktige tiltak.

Styresak- Revisjonsprogram 2023 – 2025 for Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Senterleder Haakon Lindekleiv orienterte. Dette er en standard styresak som ruller årlig.

Styresak- Justering av UNN styrets vedtak 9. september 2022 om strakstiltak økonomi

Administrasjonssjefen orienterte.

Beslutning

BAU tar styresakene til orientering, og ber om en forløpende løypemelding på hvordan tiltakene vil påvirke pasienttilbudet i 2023.

BAU gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret 19.12.2022.

BAU 70/2022 Styresak Kvalitets- og virksomhetsrapport (KVR) – gjennomgang

Fag- og forskningssjef Haakon Lindekleiv orienterte.

Grepene som gjøres i forhold til fristbrudd og ventetider tar tid, men det arbeides aktivt med disse områdene.

Beslutning

BAU tar saken til orientering, og gir sin tilslutning til at saken fremmes for behandling i styret 19.12.2022.

BAU 71/22 Direktørens time

BAU kommer med følgende forslag til tema for direktørens time:

- Informasjon om pågående prosesser og arbeidet med funksjonsfordeling regionalt og lokalt
- Har UNN beredskap og prosedyrer for håndtering av pasienter med demens
- Skifte av eierskap i ambulanseflytjenesten- orientering om eierskiftet og påvirkning av kvalitet i denne tjenesten etter eierskiftet
- Orientering om budsjett 2023 og omstillingstiltakene- hva vil dette bety for pasienttilbudet?

Beslutning/oppfølging

Administrasjonen formidler tema til viseadministrerende direktør.

BAU 72/2022 Opphør av Botoxbehandling (mot svette under armene)

BAU har fått en henvendelse fra Nevro-, hud- og revmatologisk avdeling ved avdelingsleder Laila Strand Sivertsen. Avdelingen foreslår å slutte å tilby Botoxbehandling til pasienter med unormal svetting under armene.

Beslutning/oppfølging

BAU tar saken til etterretning, og setter saken opp som skriftlig orienteringssak i kommende møte i BU.

BAU 73/2022 Retningslinje for håndtering av belastende adferd fra tredjepart i fbm behandling av barn/ungdom/pasient under vergemål

Det er utarbeidet en retningslinje som beskriver håndteringen av belastende atferd fra tredjepart.

Beslutning/oppfølging

BAU tar saken til orientering.

BAU 74/22 Forslag til dagsorden for BU-møte 14.12.2022

SAKER	Tid og beskrivelse
1. Godkjenning av innkalling og saksliste	Kl. 08.30
2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 23.11.2022	
3. Handlingsplan 2023-2024	Kl. 08.35-09.35
Pause	
4. Direktørens time	Kl. 09.45-10.45 Einar Bugge
Pause	
5. Koordinerende enhet i UNN	Kl. 11.00-11.30 Muntlig orientering v/ Tony A. Berntsen
Lunsj	Kl. 11.30- 12.00
6. KVAM-utvalg - brukerstemmen	Kl. 12.00- 13.00
8. Orientering vedrørende opphør av tilbud om botoxbehandling	Kl. 13.00-13.05
9. Orienteringssaker -Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper	Kl 13.15- 14.15 Pause innimellom
10. Referatsaker Referat fra møte i BU Nordlandssykehuset, 08.11.2022? Protokoll fra møte i Regionalt Brukerutvalg, 17.10. og 10.11.2022 Referat fra møte i BU Finnmarkssykehuset, 06.10.2022 Referat fra møte i BAU,07.12.2022	
11. Eventuelt	



Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Tid: Onsdag 07.12.2022 kl. 13.00-15:30

Sted: Digitalt via teams

Arkiv: 2022/31

Medlemmer		Varamedlemmer	
Anita Schumacher, administrerende direktør		Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef	
Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef (ledet møtet)		Hanna Uleberg, avd.leder personal og organisasjonssenteret	x
Kate Myräng, klinikkssjef Diagnostisk klinikk	x	Eva-Hanne Hansen, klinikkssjef OpIn	
Grethe Andersen, drift- og eiendomssjef, DES		Fredrik Sund konst. klinikkssjef Kirurg, kreft- og kvinnehelseklinikken	
Jon Mathisen, klinikkssjef Akuttmedisinsk klinikk	x til kl. 14.15	Kristian Bartnes, klinikkssjef Hjerte- og lungeklinikken	
Gina Johansen, driftsleder UNN Harstad		Vibeke Haukland, driftsleder UNN Narvik	x fra 13.30
Tove Mack, FVO (leder)	x	Rita Vang, FHVO	
Rune Moe, fagforbundet	x	Camilla Pettersen, KTV Samfunnsviterne	
Monica Fyhn Sørensen, HTV UNN		Hanne Sofie Yttervik, HTV NSF Harstad	
Karina Olsen, DNLF (FTV)	x	Solveig Nergård, DNLF (FTV)	
Rita Vestgård, HTV Fagforbundet UNN Harstad		Lisa-Mari Andreassen, HTV Fagforbundet UNN Tromsø	
Geir Magne Lindrupsen, FTV Nito	x	Malin Botnmark, HTV NSF Narvik	

Til stede (x)

Møteleder: Tove Mack

Saksforbereder: Karina Fredheim

Referent: Anne Christina Simonsen-Sagerup

Bedriftshelsetjenesten: Paul Martin Hansen

På sak 68.22 møtte Økonomisjef Lars Øverås, og avdelingsleder Ragni Løkholm Ramberg. På sak 74.22 møtte rådgiver Joakim Sjøbeck, spes. konsulent Thomas Krogh og avdelingsleder Laila Strand Sivertsen.

SAKSOVERSIKT		Frist	Ansvarlig
65.22	Godkjenning av innkalling og saksliste Godkjent.		Tove Mack
66.22	Protokoll fra AMU-møtet 8. november 2022 Møteprotokollen var vedlagt innkallingen, protokollen er godkjent på e-post før møtet. Godkjent.		Tove Mack
BESLUTNINGSSAKER			
67.22	Søknad om midler – UNNqulele Tromsø Søknad om midler til drift av UNNqulele 2023. <u>Beslutning</u> Arbeidsmiljøutvalget vedtar å støtte UNNqulele Tromsø med beløp 26.500 kr til instruktører og bevertning 2023.		Tove Mack
STYRESSAKER			
68.22	Styresaker til styremøtet 24.oktober 2022 Følgende styresak var på forhånd valgt ut av AU til gjennomgang i AMU: - Budsjett 2023 <i>Muntlig orientering fra økonomisjef Lars Øverås. Saken var sendt ut på forhånd i drøftingsdokumentet. AMU gav innspill til saken.</i> <u>Konklusjon</u> Arbeidsmiljøutvalget bemerker at det vil være viktig å sette fokus på å ivareta arbeidsmiljø i omstillingsarbeidet i UNN. Risikovurdering av omstillingstiltak som kan ha konsekvenser for arbeidsmiljøet vil være en målrettet tilnærming for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. - Anskaffelse nye personalboliger Narvik. <i>Avdelingsleder Ragni Løkholm Ramberg gav muntlig orientering om saken. Saken var sendt ut på forhånd i drøftingsdokumentet.</i> <u>Konklusjon</u> Arbeidsmiljøutvalget tar styresaken til orientering.		Lars Øverås, Grethe Andersen
INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER			

69.22	Økning av parkeringsavgift ved UNN <i>Saken utgikk. Kommer tilbake på et senere tidspunkt.</i>		Ragni Løkholm Ramberg
70.22	Oppfølging på sak 76.21 Muntlig orientering om nye retningslinjer for varsling og opprettelse av ressursgruppe for varsling UNN HF.		Karina Fredheim
71.22	Nytt AMU 2023 Det konstitueres nytt AMU med virketid pr 1. januar 2023. Det jobbes fortsatt med å få nytt AU på plass. <u>Konklusjon</u> Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.		Tove Mack
72.22	Orientering fra vernetjenesten Rekruttering og stabilisering – et godt arbeidsmiljø er særdeles viktig når det kommer til rekruttering og stabilisering. Hvordan står det til i UNN? Vernetjenesten ser store forskjeller på hvordan arbeidsmiljøet oppleves og arbeides med. Spesialrapporten fra Forbedringsundersøkelsen er et viktig verktøy for å jobbe der det ikke fungerer. Vernetjenesten oppfordrer ledelsen i UNN til å bruke spesialrapporten aktivt og i samarbeid med verneombudene.		Tove Mack
73.22	Orientering fra Bedriftshelsetjenesten - Orientering om endringer i forskrift som blant annet innebærer tilsyn i BHT og en oppstramming av kravet om plan mellom BHT og virksomheten. https://www.arbeidstilsynet.no/nyheter/slik-blir-tilsynene-med-bedriftshelsetjenestene/?utm_source=nyhetsbrev&utm_medium=email&utm_campaign=bht - Påminnelse om viktigheten av fokus på HMS i krisetider.		Paul Martin Hansen
74.22	Sommerevaluering 2022 Den overordnet evaluering av sommerdriften 2022 i UNN ble lagt frem av rådgiver Joakim Sjøbeck og spes. konsulent Thomas Krogh. Avdelingsleder Laila Strand Sivertsen presenterte erfaringene NOR-klinikken har gjort seg med årets sommerferieavvikling. Presentasjonen fra sistnevnte legges ved protokoll, og kan brukes som inspirasjon i det videre arbeid med sommerferieavvikling. <u>Konklusjon</u> Arbeidsmiljøutvalget tar evalueringen av sommerdriften 2022 til orientering.		Joakim Sjøbeck, Thomas Krogh, Laila Strand Sivertsen
EVENTUELT			



Referat fra møte i Kvalitetsutvalget (KU) UNN

Tid	Tirsdag 13.12.2022 09.00 – 10.50
Sted	Digitalt TEAMS-møte

Tilstede	Anita Schumacher Grethe Andersen Kristian Bartnes Einar Bugge Gøril Bertheussen Eva-Hanne Hansen Vibeke Haukland David Johansen Ingolf Kvandahl Haakon Lindekleiv Tove Cathrine Mack Jon Mathisen Torni Myrbakk Kate Myreng Bjørn Yngvar Nordvåg Eirik Stellander Fredrik Sund Lars Øverås Grete Steinry Åsvang	Administrerende direktør (<i>møteleder</i>) Drifts- og eiendomssjef Klinikksjef HLK-klinikken Viseadministrerende direktør Personalsjef Klinikksjef OPIN-klinikken Driftsleder Narvik Klinikksjef Medisinsk klinikk Brukerutvalgsmedlem Fagsjef, Senterleder Fag- og Kvalitetssenteret Hovedverneombud Klinikksjef Akuttmedisinsk klinikk Smittevernoverlege Klinikksjef Diagnostisk klinikk Klinikksjef NOR-klinikken Klinikksjef Psykisk helse- og rusklinikk Fungerende Klinikksjef K3K-klinikken Økonomisjef UNN Konst. klinikksjef Barne- og ungdomsklinikken
Øvrige	Anja Kjærland Marte Lødemel Henriksen Dag Erik Lutnæs Hanne Løvereide Årstad Tore Solberg Tor Ingebrigtsen Anette Moltu Thyrhaug Mai Lisbet Berglund Snorre Sollid Kristin Sjøvik Anne Høye	Rådgiver, Kvalitetsavd. Medisinskfaglig rådgiver, Kvalitetsavd. Seniorrådgiver, Ukom Juridisk fagdirektør, Ukom Overlege, Nevrokirurgi-, ønh- og øyeavd. Rådgiver, Nevrokirurgi-, ønh- og øyeavd. Rådgiver, Nevrokirurgi-, ønh- og øyeavd. Konsulent, Kvalitetsavd. Driftsleder, OPIN Overlege, Anestesi- og operasjonsavd. Overlege, Psykiatrisk avd.
Forfall	Mette Fredheim Gry Andersen Gina Marie Johansen Hilde Annie Pettersen Kvalvik	Konst. avdelingsleder, Kvalitetsavd. Senterleder E-helse og IKT Driftsleder Harstad Kommunikasjonssjef
Referent	Konsulent Kvalitetsavdelingen	Heidi Robertsen

Sak nr.	Sakstittel	Ansvar
30/22	Godkjenning av agenda og referat fra KU-møtet 01.11.2022 (Elements 2022/64)	
	<i>Referat vedlagt</i>	Anita Schumacher
	Agenda og referat ble godkjent uten endringer	
31/22	Spesialiseringens pris – samhandling ved uavklarte tilstander	
	<u>Orienteringssak</u>	Dag Erik Lutnæs
	<i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i>	Hanne Løvereide Årstad
32/22	<u>Beslutning</u>	
	Kvalitetsutvalget tar <i>anbefalinger og funn</i> i rapporten til orientering	
	<i>Pp-presentasjon vedlagt</i>	
32/22	Ryggkirurgiregisteret – slik oppnådde de toppscore	
	<u>Orienteringssak</u>	Tore Solberg
	<i>Saksfremlegg vedlagt</i>	Anette Moltu Thyraug Tor Ingebrigtsen Mai Lisbet Berglund
33/22 (Elements 2020/5930)	<u>Beslutning</u>	
	Kvalitetsutvalget takker for orienteringen og gratulerer med oppnådd toppscore	
	<i>Pp-presentasjon vedlagt</i>	
33/22 (Elements 2020/5930)	Kirurgisk fagråd og innføring av nye kirurgiske metoder	
	<u>Orienteringssak</u>	Snorre Manskow Sollid
	<i>Saksfremlegg og vedlegg (2) vedlagt</i>	Kristin Sjøvik
33/22 (Elements 2020/5930)	<u>Beslutning</u>	

	Kvalitetsutvalget tar informasjon om Kirurgisk fagråd til orientering <i>Pp-presentasjon vedlagt</i>	
34/22	Hjertefrisk PHRK	
	<u>Orienteringssak</u> <i>Saksfremlegg vedlagt</i>	Anne Høye Eirik Stellander
	<u>Beslutning</u> Kvalitetsutvalget takker for presentasjon av «Hjertefrisk PHRK» og tar denne til orientering <i>Pp-presentasjon vedlagt</i>	
Eventuelt		
Lang svartid på klinisk patologi Klinikksjef diagnostisk klinikk informerer om 45 dagers svartid pr. d.d. for ordinære biopsier. Diagnostisk klinikk kommer tilbake til Kvalitetsutvalget med en grundigere redegjørelse for saken primo 2023.		



MØTEREFERAT

Brukerutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato:	Onsdag 14.12.2022 kl 08.30-13.45
Møtested:	Digitalt møte - teams
Tilstede:	Medlemmer: Terje Olsen (leder) (<i>til kl 13.30</i>), Nina Nedrejord (<i>møteleder fra kl 13.30</i>), Ulf J Bergstrøm, Ingolf Kvandahl, Nina Benjaminsen (<i>fra kl 10.25</i>), Lisbeth Dyrstad, Margrethe Larsen (<i>til kl 13.00</i>), Sidsel Haldorsen, Gudmund R Johansen, Ole-Marius Minde-Johnsen
Forfall:	Esben Haldorsen, Thomas Engelskjøn
Fra adm.:	Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen Administrasjonskonsulent Hilde A. Johannessen (referent)

Saksliste

BU-59/22 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste ble gjennomgått.

Vedtak Brukerutvalget godkjente innkalling og saksliste.

BU-60/22 Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 23.11.2022
Referatet er gjennomgått.

Vedtak Referatet ble godkjent.

BU-61/22 Handlingsplan 2023-2024
Det ble gjort en gjennomgang av Handlingsplan for Brukerutvalget UNN 2023-2024. Det kom innspill til revidering for kommende periode.

- Bedre synliggjøring av Brukerutvalget
 - på UNNs nettsider, Pingvinavisa, media mm
- Invitere kommunikasjonsavdelingen
- SMS-påminning – avbestillingsmuligheter for timer
- Pasienttransport
- Samordning av poliklinikktimer

- Legge inn oppfølging av handlingsplan som fast post i årshjulet

Det var enighet om at Handlingsplanen er bra, og favner vidt.

Vedtak: Brukerutvalget viser til diskusjon av handlingsplanen og kommer tilbake til handlingsplanen i neste møte.

BU-62/22 Direktørens time

Konstituert viseadministrerende direktør Einar Bugge informerte og svarte ut innspill fra Brukerutvalget:

1) Informasjon om pågående prosesser og arbeidet med funksjonsfordeling regionalt og lokalt

UNN arbeider i større grad med å benytte assistenter og godkjente sykepleiere i stedet for spesialsykepleiere på enkelte områder. Avdelingene fordeler bemanningen best mulig etter aktivitet. Funksjonsendringer og funksjonsdeling: Helse Nord RHF starter dette arbeidet (vedtas i styret i Helse Nord RHF i februar 2023), UNN følger opp etter hvert som bestillingene kommer.

Forsøke å lage mer strømlinjede prosesser – med brukermedvirkning.

2) Har UNN beredskap og prosedyrer for håndtering av pasienter med demens (pasienter som kommer inn i sykehuset grunnet andre diagnoser, akutte innleggelser mm)

UNN har ikke noen overordnede faste rutiner for håndtering av demenspasienter. Pasienter med demens kan være på alle avdelinger i UNN. Personalet er opptatt av å skjerme disse pasientene så langt det lar seg gjøre.

Enkelte avdelinger ved UNN har mange demente pasienter, og har gode rutiner for håndtering av dette.

Brukerutvalget kom med innspill om at det lages en helhetlig plan for ivaretagelse av pasienter med demens (sjekklister med ting man bør ta hensyn til, tips og råd).

3) Skifte av eierskap i ambulanseflytjenesten- orientering om eierskiftet og påvirkning av kvalitet i denne tjenesten etter eierskiftet

Det er et eget helseforetak som ledes av Helse Nord RHF. Eget beredskapsutvalg. Det er ingenting som tyder på at ikke amulanseflyene skal gå som normalt fremover.

4) Orientering om budsjett 2023 og omstillingstiltakene - hva vil dette bety for pasienttilbudet?

Budsjettet som legges frem for styret løser ikke den økonomiske utfordringen i UNN. Det skal lages prognoser per klinikk for å løse

dette på lengre sikt. Prisstigningen og lønnsveksten som UNN ikke blir kompensert for, gjør det krevende å løse utfordringene UNN har. Se for øvrig punkt 1).

Vedtak: Brukerutvalget takker for orienteringen fra konstituert viseadministrerende direktør Einar Bugge.
Brukerutvalget ønsker å understreke bekymring for at den økonomiske situasjonen kan få innvirkning på ventetider og fristbrudd.
Brukerutvalget er likevel fornøyd med at tiltakene i minst mulig grad skal gå ut over pasienttilbudet.

Brukerutvalget ønsker fortløpende å bli orientert om omstillingsarbeidet og arbeidet med funksjonsfordeling.
Brukerutvalget ønsker at administrasjonen kommer tilbake med en sak og orientering om UNNs håndtering av demente pasienter og pasienter med kognitiv svikt.

BU 63/22 Koordinerende enhet i UNN

Leder for koordinerende enhet i UNN, Tony A. Berntsen, informerte. Denne enheten er en lovpålagt funksjon i helsevesenet. Den skal bidra til å sikre helhetlig tilbud til pasienter med behov for langvarige og koordinerte tjenester. Kravet er at pasienten har behov for mer enn to spesialisthelsetjenester over en viss tid.
Alle kan ta kontakt med koordinerende enhet hvis de føler det er et behov for dette, eller finne ut hva behovet for pasienten er. Er behovet hjemme, ta kontakt med kommunen. Fastlegen skal være kjent med koordinatorordningen. Kontaktinformasjon på unn.no.

Vedtak Brukerutvalget takker for informasjonen fra koordinator Tony A. Berntsen og understreker at koordinatorordningen nå er en pasientrettighet.

BU-64/22 Brukerstemmen og brukerrepresentatens rolle

Leder Terje Olsen innledet til temaet og det ble deretter diskusjon i plenum. De enkelte representantene kom med sine erfaringer som brukerrepresentanter i de ulike prosjekt og utvalg.

- Faguttrykk kan være en utfordring, både i de ulike utvalg og prosjekter, og for pasienter mht epikriser
- Mange av brukerrepresentantene har fast post med 5 minutter i KVAM-utvalget, og er veldig fornøyd med denne ordningen. Klinikken som ikke har denne ordningen bør oppfordres til dette.
- Brukerrepresentanten skal være andres talsmann og det er viktig at man er klar over rollen sin.
- Hvordan får almenheten vite om Brukerutvalget og hvor de får tak i oss? Hvordan tas saker opp?
- Lage standard PP-presentasjon

Vedtak: Brukerutvalget viser til diskusjon om brukerstemmen og brukerrepresentantens rolle og tar innspillene med i Brukerutvalgets videre arbeid.

BU-65/22 Orienteringssaker

BU-65/22-1 Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper

	Aktivitet/Prosjekt	Ansvarlig 2022-2024	Status/ merknader
1	Styret ved UNN	Terje Olsen Esben Haldorsen vara	Ordinære styresaker til behandling. Styreseminar og styremøte 29-30.11.2022. Tema: Økonomi og tiltak. Funksjonsfordeling. Jobben med forberedelse til Åsgårdprosjektet forsetter selv om prosjektet er utsatt.
2	Kvalitetsutvalget i UNN	Ingolf Kvandahl Lisbeth Dyrstad vara	To møter. Tema: Fagrevisjon – samordning
3	Prostatasenteret ved UNN	Ulf J Bergstrøm Gudmund R Johansen vara	Tore Knutsen. Møte 19.10.2022. Underlagt K3K, urologisk avdeling. Tas 300 vevsprøver innenfor feltet pr år. Pakkeforløp prostata ligger under måltallet på 70% - utviklingen jevnt negativ.
4	Strategisk Samarbeidsorgan - SSU (Tidligere OSO - Overordnet Samarbeidsorgan)	Terje Olsen Esben Haldorsen vara	Sekretariatsleder oppnevnes. Samarbeidsarena mellom UNN og kommunene. Tema: Rekruttering og stabilisering av helsepersonell. Felles planlegging av kommunene og spesialisthelsetjenesten. Hører mer om dette i neste møte.
5	Sykehusapotekets brukerutvalg	Terje Olsen Lisbeth Dyrstad vara	Problematikk på leveranse på verdensbasis. Kvalitet og sikkerhet er viktig.
6	Parkeringsutvalget	Thomas Engelskjøn Nina Benjaminsen vara	Neste møte 6.desember.
7	Stormottakersatsingen	Ulf J Bergstrøm Nina Benjaminsen Sidsel Haldorsen vara	Per Erlend Hasvold BU-repr. deltar på tirsdagsmøter – på del 3 og 4. Arbeides aktivt med et digitalt evalueringsskjema. Pasienter med komplekse sykdommer. Dialog med leger og pasienter for å se om man kan trekke ut resultat som kan gjøre ting enklere. Prosjektet ferdig i mars 2023.
8	Nye UNN Narvik	<u>Styringsgruppe:</u> Siv Elin Reitan Esben Haldorsen vara <u>Prosjektgruppe:</u> Anita Fjellfoss, Narvik	BU fått orientering 23.02.2022.

		<u>Brukerrepresentanter:</u> Esben Haldorsen Cathrin Carlyle Marit Myklevoll	
9	Kvam utvalg Akuttmedisinsk klinikk	Nina Nedrejord Thomas Engelskjøn vara	Klinikkssjef Jon Mathisen Ikke så bra arbeidsmiljø/ arbeidsforhold – flere enheter. Nina kom med innspill om å ta frem det positive, ikke bare med det negative. KVAM-grupper ikke på plass i alle avdelinger.
10	Kvam utvalg Diagnostisk klinikk	Margrethe Larsen Nina Benjaminsen vara	Klinikkssjef Kate Myreng/ Bente Aune.
11	Kvam utvalg Hjerte- og lungeklinikken	Ingolf Kvandahl Gudmund R Johansen vara	Klinikkssjef Kristian Bartnes Ikke vært i møte der.
12	Kvam utvalg NOR klinikken	Lisbeth Dyrstad Sidsel Haldorsen vara	Klinikkssjef Bjørn Yngvar Nordvåg (Toril D Nilsen) Ikke vært på siste møte.
13	Kvam utvalg Psykiatri- og rusklinikken	Nina Nedrejord Nina Benjaminsen vara	Klinikkssjef Eirik Stellander. Nina B orienterte. Vært ekstraordinært møte. Om økonomi og rekruttering og stabilisering. Bekymring om den økonomiske situasjonen påvirker kvaliteten til pasientene. Sykefravær Skal BUP mm være der de er, eller effektivisere. Sengeposter – de som bor i Tromsø ikke nødvendigvis får plass i Tromsø, slik at de som trenger spesialbehandling får dette. Pasientene blir yngre og yngre. Pårørende og pasienter – status Rekruttering og stabilisering tema
14	Kvam utvalg Operasjons- og intensivklinikken	Margrethe Larsen Kirsti Baardsen vara	Klinikkssjef Eva-Hanne Hansen Vært to møter. Slitne ansatte. Om BU har tema de ønsker lagt frem, anmodes det om at saker meldes inn på forhånd.
15	Kvam utvalg Barne- og ungdomsklinikken	Ungdomsrådet Nina Nedrejord vara	Kst. klinikkssjef Marianne Nordhov
16	Kvam utvalg Kirurgi, - kreft og kvinnehelseklinikken	Ulf J Bergstrøm Terje Olsen vara	Kst. klinikkssjef Fredrik Sund. Kontaktperson Merete Andreassen. Valgt klinikkverneombud. Sykefravær K3K, stor variasjon mellom klinikkene. Fra referatet: ikke så gode arbeidsforhold. Revisjonsprogram for 2023. Samarbeid mellom bedriftshelsetjenesten og KVAM-utvalg – ikke fungert. Sommerevaluering. Sykefravær.
17	Kvam utvalg Medisinsk klinikk	Margrethe Larsen Thomas Engelskjøn vara	Klinikkssjef David Johansen Ingen representanter tilstede.
18	Frivillighetsrepresentant i Frivillighetsgruppen	Kirsti Baardsen Lisbeth Dyrstad vara	Har ikke vært noen møter. Ansatt en ny frivillighetskoordinator

			Susanne Ryan. Administrasjonen undersøker.
19	Helse I Arbeid	Mildrid Pedersen Terje Olsen vara	Samarbeide mellom helse og NAV for å få folk tilbake i arbeid.
20	Etablering av robotassistert PCI	Thomas Engelskjøn	Kristian Bartnes. Ikke skjedd noe.
21	Klinisk etisk komite	Kirsti Baardsen Terje Olsen vara	Jevnlig møte. Både juridiske og etiske avklaringer.
22	Ref.gruppe for behandlingshjelpemidler	Martin Moe	Neste møte 30/5. (Denne gruppa er viktig og de bør presentere seg for BU) -Hjemmebehandling i en pandemi og postpandemi -systemer som bør og må snakke sammen -personvern (hva er viktigst, behandling eller personvern)
23	Strategisk plan for utvikling av kliniske fagområder i NOR og K3K	Terje Olsen (styringsgruppe K3K og NOR) Kirsti Baardsen (prosjektgruppe NOR) Gudmund R Johansen (prosjektgruppe K3K)	Arbeidet har stoppet opp foreløpig.
24	Styringsgruppe for Nybygg psykisk helse- og rusbehandling i Tromsø – konseptfase – observatør til overordnet medvirkningsgruppe Observatør til overordnet medvirknings-gruppe OU prosjekt: Nye arealer psykisk helse og rus	Nina Benjaminsen Margrethe Larsen	Tor-Arne Hanssen. Neste møte 17.01.2023. Einar Bugge ansatt som kst. Viseadm.direktør for Marit Lind.
25	FSU Akuttmedisin Faglig samarbeidsutvalg for akuttmedisinsk samhandling (FSU Akuttmedisin) er en del av Helsefelleskapet Troms og Ofoten.	Ulf J Bergstrøm Terje Olsen vara	Neste møte 2023.
26	FSU Rekruttering og stabilisering	Terje Olsen Kirsti Baardsen vara	Gøril Bertheussen. Rekruttering og stabilisering av helsepersonell. Stort utvalg som arbeider med dette over tid.
27	FSU Fastlegerådet	Lisbeth Dyrstad Ingolf Kvandahl vara (byttet plass etter avtale med hverandre 07.06.22)	Oppstart 19.01.2022 Innkalling til møte 06.01.2023
28	Prehospitalt sepsisregister og forskningsprosjekt	Nina Nedrejord Ulf J Bergstrøm vara	Ikke hørt noe.
29	Forskningsutvalg NOR	Lisbeth Dyrstad	Ikke fått innkalling.

30	Referansegruppe til Prosjekt Brukerbanken	Nina Nedrejord Kirsti Baardsen vara	Terje snakket med Merethe Saga Lønnum. Ved første anledning kalles hun inn til BU.
31	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Underarbeidsgruppe Bemanning/kompetanse	Mildrid Pedersen Sidsel Haldorsen	Gøril Bertheussen. Ikke deltatt pga sykdom.
32	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Underarbeidsgruppe Akuttmottak	Thomas Engelskjøn	Kontaktinformasjon sendt Einar Bugge 10.11.2021.
33	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Underarbeidsgruppe Utvikling av tilbud til voksne med alvorlig psykisk sykdom og rusproblemer	Nina Benjaminsen	Kontaktinformasjon sendt Einar Bugge 10.11.2021 (og Heidi Vik 09.12.21) vært på 2 møter. Ikke fått innkalling til noe møte.
34	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Arbeidsgruppe Overordnet	Merethe Saga Lønnum	Prosjektet varer til september 2022. Merethe fortsetter til da.
35	Regionalt prosjekt for digitale pasienttjenester - brukerpanel	Thomas Engeskjøn	Markus Rumpsfeld
36	SSU: Revisjonsutvalg for utarbeidelse av samarbeidsavtaler for Helsefellesskapet Troms og Ofoten 49. Arbeidsgrupper – Revisjon av tjenesteavtalene i Helsefellesskapet.	Ulf J Bergstrøm Kirsti Baardsen vara	Gjennomført flere møter. Arbeidsgruppen etablert. BU-repr blir med ved behov. Gjennomført 4 møter og 2 møter på nyåret. Kirsti møtt på de fleste. Gjennomgang av de ulike undergruppene arbeid. Planlagt å lage en mal til alle samarbeidsavtalene. Begge BU-repr.med som fulle deltakere i revisjonsutvalget.
37	Utprøvningsprosjekt: Hjelpemiddel Dolley	Merete Krohn	Privat firma som jobber med en prototype som ev skal prøves ut ved tre avdelinger ved UNN Tromsø. Hatt telefonsamtale med en av utviklerne, og et teams møte med rådgiver ved Ehelse, samhandling og innovasjonssenter ved UNN
38	Samisk kompetansegruppe – arbeidsgruppe	Nina Nedrejord Ingolf Kvandahl vara	Inger Lise Ebeltoft
39	Nye UNN Narvik – skilting	Ingolf Kvandahl	Samtale om det skulle være nord-samisk eller lule-samisk skilting. Ingolf ønsker lule-samisk, skal være klart over nyåret.
40	FSU: Psykisk helse og rus	Nina Benjaminsen Esben Haldorsen vara	Neste møte 12.01.2023 og da arbeide mer med mandatet.
41	Postdoc – søknad PhD til Forskningsutvalget	Lisbeth Dyrstad	Hege Andersen I februar 2023 blir det avklart om det gis forskningsmidler til prosjektet. Har vært i møte med henne. Avventer avklaring januar/februar 2023.

42	FSU Samhandlingsavvik	Sidsel Haldorsen Kirsti Baardsen vara?	Har fått dokumenter til innkalling. Møte 15.12.2022 Fått møteplan for 2023
43	Poliklinikkprogrammet ved UNN	Lisbeth Dyrstad	Turid Røkenes Kristiansen Styringsgruppen Halvtimes møte. Få behandlingstiden ned.
44	Fondsstyre for Barnefond UNN Narvik	Esben Haldorsen	Merete Kristiansen, Narvik sykehus

Vedtak Brukerutvalget gjennomgikk rapporteringen fra prosjekt og arbeidsgrupper og tar saken til orientering. Brukerutvalget ber om at de som ikke er representanter i Brukerutvalget, sender en skriftlig orientering om arbeidet fra sine grupper til Brukerutvalget.

BU-65/22-2 Orientering om opphør av tilbud om botoxbehandling
BAU har fått henvendelse fra Nevro-, hud- og revmatologisk avdeling ved avdelingsleder Laila Strand Sivertsen. Avdelingen foreslår å slutte å tilby Botoxbehandling til pasienter med unormal svetting under armene.

Vedtak Brukerutvalget tar saken til orientering.

BU-66/22 Referatsaker
Følgende vedlegg fremlegges:

1. Referat fra møte i BU Nordlandssykehuset, 08.11.2022
2. Referat fra møte i Regionalt brukerutvalg, 17.10 og 10.11.2022
3. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, 07.12.2022.

Referatet er ikke helt i samsvar med det som ligger som vedtak. Dette rettes opp av administrasjonen.

Vedtak Brukerutvalget tar referatsakene til orientering. BAU-referatene vil bli sendt til Brukerutvalget så snart de er godkjent.

BU-67/22 Eventuelt

1. Skilting på engelsk ved UNN

På bakgrunn av alle fremmedspråklige innbyggere i Tromsø, ønsker Brukerutvalget at det også blir skiltet på engelsk ved UNNs lokalisasjoner.

Vedtak Brukerutvalget oppfordrer UNN til å skilte på engelsk på bakgrunn av alle fremmedspråklige innbyggere.

Terje Olsen (sign.)
leder

Hilde A Johannessen(sign.)
sekretær

Referatet godkjennes endelig i BU-møte 23.02.2022.

Kopi til:

- Helse Nord RHF ved Regionalt Brukerutvalg, 8038 Bodø
- Brukerutvalget Nordlandssykehuset, Postboks 1480, 8092 Bodø
- Sissel Eidhammer, Nordlandssykehuset
- Brukerutvalget Helgelandssykehuset, Postboks 601, 8607 Mo I Rana
- Brukerutvalget Helse Finnmark, Sykehusveien 35, 9616 Hammerfest
- Brukerutvalget Sykehusapoteket, Postboks 6147, 9291 Tromsø
- Pasient og brukerombudet i Troms, Fylkeshuset, 9296 Tromsø
- Pasient- og brukerombudet i Nordland, Statens Hus, 8002 BODØ
- Pasient- og brukerombudet i Finnmark, Hamnegt. 3, 9600 Hammerfest
- Klinisk etikkomite UNN v/Bård Forsdahl
- Lærings- og mestringssenteret, UNN v/ Marita Pedersen
- Kreftforeningen v/ Wenche P Kjølås
- Ungdomsrådet UNN v/ Elisabeth Warvik



PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 19.12.2022**

Dato: 15.12.2022

Tidspunkt: 09.15- 09.55

Sted: Teamsmøte

Fra arbeidsgiver	Fra arbeidstaker
Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef	Mai-Britt Martinsen, NSF
Lars Øverås, økonomisjef	Rune Moe, Fagforbundet
	Karina Olsen, Dnlf
	Tove Mack, FVO
	Geir Magne Lindrupsen, NITO

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Mai-Britt Martinsen og Rune Moe valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Merknad/ grunnlag
Kvalitets- og virksomhetsrapport november 2022	Lars Øverås orienterte og svarte ut spørsmål til saken. Ansattes organisasjoner og vernetjenesten kom med følgende innspill: - UNN må ha en virksomhet som lar seg bemanne og det må ses på funksjonsfordeling - UNN må fokusere på å bygge opp en meningsfull tjeneste og et godt arbeidsmiljø - UNNs viktigste og største utfordring er stabilisering og rekruttering, - ansatte må verdsettes og tas vare på Ansattes organisasjoner slutter seg til at saken legges frem for styrebehandling i kommende styremøte.

Tromsø, 15.12.2022

Mai-Britt Martinsen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.